

Indkaldte:	Tommy Haun, Jan Blank, Christina Mejrsk, Sophie Vraa Østergaard, Torben Christensen. Sanne Elise Langdahl, Claus Børsting Hanne Korup, Camilla Lægsgaard, Janne Moosgaard
Gæster:	
Afbud:	
Ordstyrer:	Tommy Haun
Referent:	Camilla Lægsgaard

## Dagsorden:

### 0. Velkommen til Pædagogisk Leder Janne Moosgaard

#### 1. Godkendelse af referat:

*Referat fra mødet d. 13. juni 2022 er godkendt på mail og findes på skolens hjemmeside*

#### 2. Fastepunkter:

a. Orientering om økonomi og budget v. Camilla

b. Orientering om status på skolen, herunder opstart af skoleåret v. Hanne

*Det har været en skolestart præget af forandringer, da der er 9 elever der gik ud fra skolen, og der er startet 8 nye elever på skolen (7 elever i 0. klasse). Det har betydet ny fordeling af elever og personale, da der har været behov for flere medarbejdere i den yngste afdeling, der nu er skolens største.*

*Fælles SFO-morgen og eftermiddag er startet op.*

c. Orientering om kommende ledelsesevaluering

*Der kommer en kommunal ledelsesevaluering i løbet af september. Resultatet foreligger i uge 43, hvorefter resultatet forelægges Lokal-MED og Skolebestyrelsen orienteres*

#### 3. Sammenhængsaftalen

Alle skoler skal hvert andet år indgå en aftale med Skoleafdelingen om de kommende års udvikling af skolen. Dette hedder nu en 'Sammenhængsaftale' og træder i stedet for det, der tidligere hed den dialogbaseret aftale.

Arbejdet blev indledt med udarbejdelsen af en 'Foranalyse til kvalitetsrapport for Børn og Unge'. Foranalysen er baseret på dataudtræk svarende til 'Fælles mål i Børn & Unge', dette er fx fravær, elevtrivsel, inklusion mm. Kvalitetsrapporten inde holder *ikke* data fra Rosenvængets Skole.

På baggrund af resultaterne fra foranalysen, er der afholdt samtale mellem Skolechef og skoleledelse, hvor overordnede indsatsområder for skolens udvikling i de kommende to år blev udvalgt. Disse indsatsområder er beskrevet i en 'Sammenhængsaftale', der er en forpligtende aftale som løbende evalueres.

Inden den færdige 'Sammenhængsaftale' indsendes til forvaltningen skal den drøftes i Lokal-MED og i Skolebestyrelsen.

### *Bilag 1 – Udkast til sammenhængsaftale for Rosenvængets Skole*

*Skolebestyrelsen godkender udkastet til sammenhængsaftalen.*

#### **4. Skolebestyrelsens arbejde v. Tommy**

Møderækken

Udlevering af 'Skolebestyrelsens håndbog'

Formidling af kontaktoplysninger på medlemmer af skolebestyrelsen

*Skolebestyrelsen ønsker, at antallet af møder forøges, så der afholdes møde hver anden måned. Skolen kommer med et forslag til datoer.*

*Oplysninger om skolebestyrelsens medlemmer på hjemmesiden opdateres.*

*Skolebestyrelsen udarbejder en plakat med præsentation af den nye skolebestyrelse – foto, navn og forældre til – som kan ophænges på skolen.*

#### **5. Trivsels- og fastholdelsesplan v. Tommy**

Indledende drøftelse af, hvordan Skolebestyrelsen kan støtte op om arbejdet med at fastholde medarbejdere.

Det er en kendt problematik, at der mangler lærere, pædagoger mm i yderområder. Desuden er der rift om medarbejdere med viden og kompetencer indenfor specialpædagogik. Det er derfor ekstra vigtigt, at skolen hele tiden arbejder med at skabe en attraktiv arbejdsplads.

- Orientering om samarbejdsstrukturer og trivselsfremmende tiltag på skolen v. Hanne

*Skolebestyrelsen ønsker at arbejde med en plan for, hvordan skolens medarbejdere fastholdes, og hvordan skolen/bestyrelsen kan støtte op om medarbejdernes trivsel.*

*Der orienteres om de samarbejdsstrukturer der findes på skolen; Lokal-MED, Arbejdsmiljøgruppen, TRIO'en der består af TR for lærere, TR for pædagoger og AMR, og hvor rammer og vilkår for skolens medarbejdere drøftes og aftales. Desuden er der på skolen etableret et SU (samarbejdsudvalg) som mødes 20 min/ugen og drøfter/afklarer praktiske forhold.*

*Ligeledes orienteres om de rammer som ledelsen skal agere indenfor, og som betyder, at fx løn ikke er et parameter. Der arbejdes fra skolens ledelse med at give frihed indenfor de i overenskomst bestemte rammer, der er f.eks. givet mulighed for at der ikke længere er fuld tilstedeværelse.*

*Skolebestyrelsen beslutter, at punktet sættes på næste møde, hvor det drøftes, hvordan skolebestyrelsen kan understøtte arbejdet.*

#### **6. Skolestruktur**

Drøftelse og ideer til Skolebestyrelsens høringsforslag.

*Skolebestyrelsen er i gang med at arbejde med hørings svar. **Deadline 4. september***

### 7. Orientering om henvendelser:

- Henvendelser fra forældre

*Ingen.*

- Henvendelser fra personalet

*Ingen.*

- Henvendelser til ledelsen

*Ingen.*

### 8. Kommende mødedatoer:

*Vi veksler mellem tirsdag og torsdag mødet ligger mellem 17-19. Der er ingen formøde. Der vil være forplejning på mødet.*

#### **Forslag til mødedatoer:**

- *Mandag d. 15. august kl. 17-19 – er afholdt.*
- *Tirsdag d. 11. oktober kl. 17-19 (ekstra møde)*
- *Torsdag d. 8. december kl. 17-19*
- *Torsdag d. 2. februar kl. 17-19*
- *Tirsdag d. 28. marts kl. 17-19 (ekstra møde)*
- *Torsdag d. 25. maj kl. 17-19*

### 9. Punkter til kommende møde

*Klubtilbud*

*En virkelig attraktiv arbejdsplads*

*Skolestruktur*

*Præsentation af Parasport – Lykkelige – og andre fritidstilbud til skolens elevgruppe*

### 10. Eventuelt

*I forbindelse med forældremødet den 8. september, tager Hanne specifikt fat i H1 + H2 og opfordrer til, at en eller to forældre bliver suppleant i skolebestyrelsen*

*Det aftales, at skolebestyrelsesformand og skoleleder Hanne Korup mødes med fastlagte intervaller.*